Sådan kommer I i gang som partner i Naborly.

En kort guide til jer, der står for det hos jer. Vi sætter jeres fordele op ud fra jeres hjemmeside, så I ikke starter fra et tomt ark. Herefter er der fire ting. Fordelene når først medarbejderne, når vi har slået jer til i netværket.

Kort om Naborly

Naborly samler fordele hos gode brands og steder i én app, som virksomheder giver deres medarbejdere.

Hver medarbejder fortæller selv, hvad de går op i, og jeres fordel kommer højere op for dem, den passer til.

Det foregår i en lukket kanal. Fordelen ses kun af medarbejdere, der er logget ind med deres arbejdsmail, så den påvirker ikke de priser, I viser udadtil.

Det ser medarbejderne

Jeres fordel i deres feed. Med jeres billede og jeres navn, højt oppe hos dem, der går op i det, I laver.

Fordelen, når de vil bruge den. De trykker på fordelen og får koden frem, et link til at booke eller det, de skal vise på stedet.

Flere virksomheder over tid. Når flere virksomheder kommer på Naborly, kan jeres fordel også nå deres medarbejdere.

1 **Log ind og kig opsætningen igennem**

Gå til admin.naborly.io og log ind med jeres arbejdsmail. Under “Benefits” ligger de fordele, vi har lavet til jer. Ret selv det, der ikke passer, eller skriv til os, hvad der skal ændres, så gør vi det.

2 **Fortæl os, hvordan fordelen bruges**

Det afhænger af jeres fordel. Er det en kode til jeres webshop, så opret den med den værdi, vi har aftalt, uden en samlet grænse for, hvor mange gange den kan bruges, og test den selv i shoppen.

Gives fordelen på stedet, viser medarbejderen den på telefonen, og jeres personale bekræfter den. Booker man hos jer, eller får man fordelen, når man opretter sig med sin arbejdsmail, så send os linket og fortæl, hvad man skal gøre.

3 **Tilføj billeder**

Et billede i høj opløsning til hver fordel. Læg det selv ind under fordelen, eller send det til os sammen med et par stemningsbilleder, så lægger vi dem ind. Billederne kan sagtens komme efter, at fordelen er gået live.

4 **Giv os et ok**

Når I er tilfredse, siger I til. Så slår vi jer til i netværket, og fordelen når de medarbejdere, der kan se den.

Når fordelen er live.

Admin-portalen er på engelsk, så navnene herunder står, som I finder dem på skærmen.

Benefits. Her retter I tekst, billeder og datoer. Det, I gemmer, ses med det samme. Vil I tage en fordel af for en periode, trykker I "Pause", og den forsvinder fra medarbejdernes feed, til I trykker "Publish" igen.

Analytics. Her kan I se samlede tal for, hvor mange der har set og brugt jeres fordele. Tal under fem personer vises ikke.

Who sees your benefits. Under "Settings" og "Who sees your benefits" bestemmer I, om jeres egne medarbejdere også ser jeres fordele. Er I med i Naborly-netværket, kan I også sætte det på pause der.

Koden eller linket. Sig til, før I ændrer eller stopper koden eller linket, så ingen medarbejder står med en fordel, der ikke virker.

Hvem står for hvad

Opgave	Naborly	Jer
Sætte jeres fordele op ud fra jeres hjemmeside	Vi gør det	Kig det igennem og ret det, der ikke passer
Koden eller linket, som medarbejderne bruger		Opret koden og test den, eller send os linket
Billeder	Vi lægger dem ind	Læg hovedbilledet ind selv, eller send os billederne
Få fordelen ud til medarbejderne hos virksomhederne	Vi gør det	
Hjælpe medarbejdere, der har spørgsmål til appen	Vi gør det	Henvis dem til os
Rette tekst, billeder og datoer undervejs	Vi hjælper	Selv i "Benefits", eller giv os besked
Give besked før koden eller linket ændres eller stoppes		Sig til i god tid

Hvis I sidder fast

Skriv til Sander på sander@naborly.io. Han svarer inden for to arbejdsdage. Er noget gået i stykker, så skriv det i emnet. Så kommer det forrest.

Sander Koppel · sander@naborly.io **Hugin Hardit** · hugin@naborly.io